

Số: /GD&ĐT-THCS
V/v hướng dẫn công tác tuyển sinh lớp 6
năm học 2025-2026

Văn Giang, ngày tháng 4 năm 2025

Kính gửi:

- Các trường Tiểu học, Trung học cơ sở trên địa bàn huyện;
- Các trường TH&THCS trên địa bàn huyện;
- Trường TH, THCS&THPT Edison;
- Trường TH, THCS&THPT Greenfield;
- Trường TH, THCS&THPT Vinschool Ocean Park 2.

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học; Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông;

Căn cứ Công văn số 184/UBND-KGVX ngày 21/01/2025 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc triển khai thực hiện Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT;

Căn cứ Công văn số 264/SGD&ĐT-QLCL ngày 11/2/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hưng Yên về việc hướng dẫn tuyển sinh THCS năm học 2025-2026;

Căn cứ Quyết định số 675/QĐ-UBND ngày 18/3/2025 của UBND huyện Văn Giang về việc thành lập Ban chỉ đạo tuyển sinh THCS năm học 2025-2026 huyện Văn Giang;

Căn cứ Quyết định số 731/QĐ-UBND ngày 25/3/2025 của UBND huyện Văn Giang về việc Phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 trung học cơ sở huyện Văn Giang năm học 2025-2026;

Căn cứ vào tình hình thực tế của huyện, Phòng GD&ĐT Văn Giang hướng dẫn các nhà trường triển khai công tác tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2025-2026 như sau:

A. TUYỂN SINH VÀO LỚP 6 CÁC TRƯỜNG THCS, TH&THCS TRÊN ĐỊA BÀN HUYỆN

1. Đối tượng tuyển sinh

Học sinh hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học, học viên hoàn thành chương trình xóa mù chữ giai đoạn 2; có nơi cư trú hoặc học cấp tiểu học tại tỉnh Hưng Yên; trong độ tuổi vào học lớp 6 theo quy định tại Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT.

2. Phương thức tuyển sinh

- Số lần tuyển sinh: Mỗi năm tổ chức 01 (một) lần tuyển sinh THCS.
- Phương thức tuyển sinh: Tuyển sinh bằng phương thức xét tuyển.

3. Đăng ký tuyển sinh

Việc đăng ký tuyển sinh được tổ chức thực hiện bằng hình thức trực tiếp hoặc qua đường bưu điện.

4. Hội đồng tuyển sinh

- Mỗi trường TH&THCS, THCS thành lập 01 (một) Hội đồng tuyển sinh trung học cơ sở. Thành phần gồm:

- + Chủ tịch là Hiệu trưởng hoặc Phó hiệu trưởng;
- + Phó chủ tịch là Phó Hiệu trưởng hoặc Tổ trưởng chuyên môn;
- + Thư kí và Ủy viên là giáo viên, nhân viên của nhà trường.

- Các nhà trường đề xuất danh sách cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia Hội đồng tuyển sinh; nộp danh sách đề xuất về Phòng GD&ĐT **trước ngày 10/4/2025** (bản dấu đỏ gửi qua hệ thống QLVB, bản mềm gửi qua địa chỉ email: thuypgdvangiang@gmail.com).

- Nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng tuyển sinh: Xây dựng kế hoạch tuyển sinh; tổ chức thực hiện việc đăng ký tuyển sinh; thực hiện việc xét tuyển; đề xuất danh sách học sinh trúng tuyển; đề nghị khen thưởng đối với cá nhân, tổ chức có thành tích; đề nghị xử lý đối với cá nhân, tổ chức vi phạm quy chế tuyển sinh.

- Hội đồng tuyển sinh sử dụng con dấu của nhà trường vào cáo văn bản của Hội đồng.

5. Quy trình tuyển sinh

- Căn cứ kế hoạch tuyển sinh đã được phê duyệt của Phòng GD&ĐT, Hội đồng tuyển sinh xây dựng và thông báo công khai kế hoạch tuyển sinh của nhà trường; tổ chức việc đăng ký tuyển sinh, tiếp nhận và chuẩn bị nội dung đăng ký tuyển sinh.

- Hội đồng tuyển sinh tổ chức việc xét tuyển theo kế hoạch tuyển sinh đã được phê duyệt; đề xuất danh sách học sinh trúng tuyển với Hiệu trưởng nhà trường để trình Trưởng Phòng GD&ĐT phê duyệt. Công tác tuyển sinh hoàn thành trước ngày 26/6/2025. Nộp danh sách đề xuất học sinh trúng tuyển về Phòng GD&ĐT (bộ phận đ/c Thùy) 03 bộ **chậm nhất 11h00 ngày 27/6/2025**.

6. Hồ sơ dự tuyển

- Học bạ cấp tiểu học hoặc các hồ sơ khác có giá trị thay thế học bạ;
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.

7. Thời gian

Thời gian tiến hành tuyển sinh: Từ 20/6 đến 30/6/2025. Cụ thể:

- Đợt 1 xong trước ngày 06/6/2025;
- Đợt 2 xong trước ngày 26/6/2025.

B. ĐỐI VỚI VIỆC TUYỂN SINH LỚP 6 TRƯỜNG THCS CHU

MẠNH TRINH

I. Chỉ tiêu tuyển sinh: 120 học sinh (3 lớp).

II. Đối tượng, điều kiện, số lượng đăng ký

a. Đối tượng, điều kiện

- Học sinh hoàn thành chương trình tiểu học tại các nhà trường trên địa bàn thuộc huyện Văn Giang, học sinh học nơi khác có hộ khẩu tạm trú tại huyện Văn Giang, đảm bảo độ tuổi theo quy định của Điều lệ trường THCS.

- Kết quả đánh giá định kỳ cuối năm học 2024-2025 (Lớp 5)

+ Về phẩm chất và năng lực xếp loại Tốt.

+ Về các môn học đánh giá bằng điểm và hoạt động giáo dục xếp loại Hoàn thành Tốt, các môn đánh giá bằng nhận xét xếp loại hoàn thành trở lên.

+ Có điểm kiểm tra cuối năm học đối với môn Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh đạt từ 9 trở lên.

- Có nguyện vọng được vào học tại trường.

b. Số lượng đăng ký

Số lượng HS được đăng ký dự tuyển đối với trường Tiểu học Thị trấn Văn Giang không quá 30%; các trường Tiểu học, TH&THCS còn lại không quá 25% học sinh lớp 5 của trường.

III. Phương thức tuyển sinh, căn cứ xét tuyển, hồ sơ dự xét

1. Phương thức tuyển sinh: Kết hợp xét tuyển và thi tuyển.

- Xét hồ sơ của thí sinh đăng ký dự thi.

- Làm bài thi tổng hợp gồm 3 môn (Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh) chia làm 2 phần. Phần trắc nghiệm khách quan gồm 28 câu hỏi trong đó: 8 câu hỏi môn Toán, 10 câu hỏi môn Tiếng Việt, 10 câu hỏi Tiếng Anh. Thời gian làm bài 45 phút. Phần tự luận gồm 4 câu hỏi môn Toán (trong đó có 1 bài Toán về tư duy, logic). Thời gian làm bài 45 phút.

+ **Vòng 1:** Sơ duyệt tại các trường Tiểu học, trường liên cấp có cấp Tiểu học trên địa bàn huyện để chọn danh sách học sinh theo tỷ lệ quy định.

+ **Vòng 2:** Xét hồ sơ và tổ chức thi tuyển tại Hội đồng tuyển sinh.

2. Thời gian - Địa điểm thi

- Dự kiến **ngày 06/6/2025** tại trường THCS Chu Mạnh Trinh.

3. Hình thức làm bài thi

Bài thi gồm 2 phần: trắc nghiệm khách quan và tự luận.

- Phần trắc nghiệm khách quan có 4 lựa chọn trong đó có 1 đáp án đúng, thí sinh làm trong 45 phút. Thí sinh chuẩn bị bút mực xanh để viết các thông tin từ mục 1 đến mục 6 trên phiếu trả lời trắc nghiệm và bút chì 2B mềm để tô vào phiếu trả lời trắc nghiệm. Mẫu phiếu trả lời TNKQ, mẫu trắng và mẫu hướng dẫn tô đính kèm công văn. Học sinh làm phần trắc nghiệm khách quan xong nghỉ giải lao 20 phút trước khi làm phần tự luận.

- Phần tự luận gồm 4 câu hỏi môn Toán. Thí sinh làm bài trên giấy thi, thời gian làm bài 45 phút.

4. Hồ sơ tuyển sinh

- 4.1. Đơn đăng ký dự tuyển (theo mẫu gửi kèm Phụ lục 1).
- 4.2. Học bạ (bản gốc).
- 4.3. Bản chính hoặc bản sao Giấy khai sinh hợp lệ.
- 4.4. Giấy chứng nhận hoàn thành chương trình Tiểu học.
- 4.5. Giấy chứng nhận đạt giải các cuộc thi (bản photo công chứng - nếu có).
- 4.6. Danh sách học sinh đăng ký dự tuyển do các trường Tiểu học, trường TH&THCS trên địa bàn huyện lập (lập 2 bản theo mẫu gửi kèm trên khổ giấy A3 - Phụ lục 2).
- 4.7. Đối với học sinh nơi khác có hộ khẩu thường trú tại huyện Văn Giang, nộp 02 bộ hồ sơ theo quy định tại mục 4 (01 bản chính và 01 bản phô tô công chứng) và giấy xác nhận tạm trú tại huyện Văn Giang (02 bản: 01 bản chính, 01 bản phô tô công chứng).

5. Chế độ ưu tiên, khuyến khích

Học sinh phải đủ điều kiện dự tuyển tại mục II.a

- Ưu tiên: Con liệt sĩ, thương binh, bệnh binh, con cán bộ chiến sỹ công an quân đội làm nhiệm vụ tại biên giới hải đảo.

- Khuyến khích: Đối với các HS đạt giải khuyến khích trở lên khi tham dự các cuộc thi cấp tỉnh nội dung thi Tin học, giao lưu Olympic các môn học và giao lưu Olympic Tiếng Anh ở lớp 5.

Chế độ ưu tiên, khuyến khích dùng để xét giữa các HS có cùng điều kiện ngang nhau, không dùng để tuyển thẳng.

IV. Tổ chức thực hiện

***Vòng 1:** Các trường Tiểu học hướng dẫn làm hồ sơ, kiểm tra điều kiện và lập danh sách đăng ký.

Từ ngày 02/5-10/5/2025: Các trường phổ biến rộng rãi chủ trương tuyển sinh đến cán bộ giáo viên, toàn thể phụ huynh, học sinh lớp 5 trong trường và tư vấn hướng dẫn phụ huynh học sinh làm đơn nếu có nguyện vọng và đủ điều kiện.

Ngày 12/5/2025: Các trường tập hợp đơn của học sinh và họp Hội đồng xét duyệt gồm: Lãnh đạo nhà trường, Chủ tịch công đoàn, Bí thư Đoàn, Tổng phụ trách, tổ trưởng các tổ chuyên môn, thanh tra nhân dân, giáo viên chủ nhiệm lớp 5 năm học 2024-2025.

Hội đồng rà soát toàn bộ học sinh lớp 5 có đơn đăng ký dự tuyển, rà soát lại điều kiện cụ thể của học sinh. Trường hợp tổng số HS đăng ký vượt chỉ tiêu, nhà trường phải xếp thứ tự về năng lực học tập từ cao đến thấp đến khi đủ chỉ tiêu được giao. Lập biên bản làm việc và danh sách toàn bộ số HS được duyệt ở vòng 1.

Từ 8h00-10h30 ngày 20/5/2025: Các đơn vị gửi hồ sơ về Phòng GD&ĐT (đ/c Thùy) và Hội đồng tuyển sinh trường THCS Chu Mạnh Trinh. Hồ sơ gồm có:

- Đối với Phòng GD&ĐT: Biên bản họp hội đồng xét và danh sách theo mẫu 2 đối với học sinh học ở các trường Tiểu học, trường TH&THCS trên địa bàn huyện.

- Đối với trường THCS Chu Mạnh Trinh: Tất cả hồ sơ quy định tại mục III.4. Đồng thời, gửi file danh sách dự thi vào địa chỉ email của trường: truongthcschumanhtrinhvangiang@gmail.com

Lưu ý: Các đối tượng nêu tại mục 4.7, lấy mẫu hồ sơ trên website và nộp hồ sơ tại trường THCS Chu Mạnh Trinh. Thí sinh chuẩn bị 02 bộ hồ sơ như mục 4 (01 bản chính, 01 bản phô tô công chứng)

***Vòng 2:** Hội đồng tuyển sinh căn cứ hồ sơ dự xét và kết quả kiểm tra đánh giá năng lực để chọn học sinh theo đủ chỉ tiêu.

***Thông báo kết quả:**

Sau khi chấm xong (dự kiến chiều 06/6/2025) kết quả chấm thi sẽ thông báo trên website của trường THCS Chu Mạnh Trinh và gửi vào email các trường Tiểu học, TH&THCS trong huyện. Danh sách trúng tuyển sẽ đăng trên website và niêm yết tại trường THCS Chu Mạnh Trinh chậm nhất vào ngày **16/6/2025**.

V. Yêu cầu thực hiện

1. Đối với các trường Tiểu học, trường TH&THCS trên địa bàn huyện

- Mỗi trường ra một gói câu hỏi đề xuất gồm 2 gói:

+ Gói 1 gồm các câu hỏi phần trắc nghiệm khách quan: Toán - 20 câu; Tiếng Việt - 20 câu; Tiếng Anh - 20 câu. Nội dung kiến thức chủ yếu thuộc chương trình lớp 5. Ra đề theo các mức độ như sau: Mức độ nhận biết 25%, thông hiểu 25%, vận dụng 25%, vận dụng cao 25% (*theo phụ lục 4 đính kèm công văn*). Gói 1 gồm 3 file tương ứng với 3 môn thi và được đặt tên theo cấu trúc: *Tên trường-Gói câu hỏi đề xuất môn.....lớp 5* (Ví dụ: Trường TH Thị trấn Văn Giang - Gói câu hỏi môn Toán lớp 5).

+ Gói 2 gồm các câu hỏi phần tự luận gồm 15 câu môn Toán (trong đó có 4 câu tư duy, logic) theo các mức độ như sau: Mức độ nhận biết 2 câu, thông hiểu 5 câu, vận dụng 5 câu, vận dụng cao 3 câu. Đặt tên file theo cấu trúc: *Tên trường-Gói câu hỏi đề xuất tự luận môn Toán 5* (Ví dụ: Trường TH Thị trấn Văn Giang - Gói câu hỏi đề xuất tự luận môn Toán lớp 5).

- Thời gian nộp về Phòng GD&ĐT (đ/c Thùy) vào ngày **20/5/2025** bằng hai hình thức (bản in và file mềm qua địa chỉ email: thuypgdvangiang@gmail.com).

- **Thông báo rộng rãi kế hoạch tuyển sinh đến cán bộ giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh. Tạo điều kiện tối đa cho học sinh làm hồ sơ, tuyệt đối không tự ý thu hẹp đối tượng đủ điều kiện dự thi trái với nguyện vọng của học sinh.**

- Hướng dẫn cha mẹ học sinh hoàn thiện hồ sơ.

- Hướng dẫn nộp hồ sơ theo đúng mẫu, thời gian, địa chỉ quy định.

- Hướng dẫn học sinh chuẩn bị bút, cách tô phiếu trả lời trắc nghiệm theo **phụ lục 3** kèm công văn.

- Hướng dẫn học sinh cách hoàn thiện thông tin cá nhân vào giấy làm bài tự luận gửi kèm. **Học sinh mang theo thẻ học sinh khi dự thi.**

- Thông báo kết quả tuyển sinh đến cha mẹ học sinh và học sinh. **Học sinh đã trúng tuyển không được phép rút hồ sơ.**

- Những học sinh đăng ký dự tuyển nhưng không trúng tuyển vào trường THCS Chu Mạnh Trinh, các nhà trường Tiểu học, TH&THCS nhận lại học bạ từ trường THCS Chu Mạnh Trinh vào 8h00 ngày 25/6/2025.

2. Trường THCS Chu Mạnh Trinh

- Chuẩn bị các điều kiện đảm bảo cho việc tổ chức tuyển sinh.

- Thực hiện công tác tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2025-2026 theo hướng dẫn của Phòng GD&ĐT.

- Thu hồ sơ đăng ký dự tuyển, kiểm tra điều kiện dự tuyển của thí sinh. Với những thí sinh thuộc diện mục 4.7, sau khi thu hồ sơ, nhà trường gửi 1 bộ hồ sơ bản chính về Phòng GD&ĐT (bộ phận đ/c Thùy). Sau khi hoàn thành công tác chấm thi, Phòng sẽ gửi lại hồ sơ cho Hội đồng tuyển sinh của nhà trường.

C. KINH PHÍ CHO VIỆC TUYỂN SINH LỚP 6 THCS NĂM HỌC 2025-2026

1. Không thu lệ phí tuyển sinh đối với học sinh

2. Kinh phí phục vụ công tác tuyển sinh cho các Hội đồng tuyển sinh thực hiện theo quy định hiện hành, trích từ nguồn ngân sách của các đơn vị.

Trên đây là hướng dẫn công tác tuyển sinh lớp 6 năm học 2025-2026. Phòng GD&ĐT Văn Giang yêu cầu các trường Tiểu học; THCS; trường TH&THCS; trường TH, THCS&THPT trên địa bàn huyện phối hợp thực hiện nghiêm túc và đảm bảo chỉ tiêu tuyển sinh được giao./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, THCS.

TRƯỞNG PHÒNG

Đào Thị Bích Ngọc